

市P連 常置委員 交通費精算書(広報委員会・事業研修委員会)

提出日: 年 月 日

前期(6月~2月)後期(3月~年度活動終了まで)

|          |     |          |            |    |
|----------|-----|----------|------------|----|
| 年度 前期 後期 | 委員会 | 所属校(区・部) | 学校 ( 区 部会) | 氏名 |
|----------|-----|----------|------------|----|

振込み先口座情報 交通費精算について(いずれかに○印) ①交通費の精算がある ②交通費の精算はない

| 銀行名  | 銀行 |  |  |  | 支店名 |  | 支店              | 口座種類 | 普通・当座 |
|------|----|--|--|--|-----|--|-----------------|------|-------|
| 口座番号 |    |  |  |  |     |  | (フリガナ)<br>口座名義人 |      |       |

| 月日(曜)   | 開始時刻  | 活動内容     | 場所          | 交通機関(交通費)        |       | 交通費合計 | 備考  |
|---------|-------|----------|-------------|------------------|-------|-------|-----|
| 6/25(火) | 10:00 | 常置委員会全体会 | 横浜市社会福祉センター | 二俣川-横浜(相鉄) 210×2 | 150×2 | 720   | 記入例 |
|         |       |          |             |                  |       |       |     |
|         |       |          |             |                  |       |       |     |
|         |       |          |             |                  |       |       |     |
|         |       |          |             |                  |       |       |     |
|         |       |          |             |                  |       |       |     |
|         |       |          |             |                  |       |       |     |
|         |       |          |             |                  |       |       |     |
|         |       |          |             |                  |       |       |     |
|         |       |          |             |                  |       |       |     |

\*委員会活動にかかる交通費はこの用紙に記入の上後日精算となります。  
 \*【タクシー代】と【駐車場代】については、原則として精算の対象になりませんのでご注意ください。  
 \*一枚に書ききれない場合は、この用紙をコピーしご利用ください。  
 さしつかえない方は、横浜銀行の口座をご指定ください。(当方負担の振込手数料が抑えられるため)

|     |   |            |  |
|-----|---|------------|--|
| 総合計 | 0 | 委員長<br>確認印 |  |
|-----|---|------------|--|